

๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ

๒ สมัยสามัญ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

๓ วันพุธที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๔ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑ อาคารเรียนคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

๕

๖ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

๗	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัทธดา เทพประดิษฐ์ คณบดี	ประธาน
๘	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์ จุทอง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ	กรรมการ
๙	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬาลักษณ์ อันทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๑๐	๔. อาจารย์ ดร.จารุรัตน์ ปัญโญ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการและพัฒนานิสิต	กรรมการ
๑๑	๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สรพสิทธิ์ กลุ่มเกล้า กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒	๖. รองศาสตราจารย์ ดร.พณัฐ กิตติพัฒน์บวร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพิมล มะยะเฉียว กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔	๘. อาจารย์ ดร.พรวิชัย เต็มบุตร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕	๙. อาจารย์ ดร.ณัฐกาญจน์ แดงมณี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๖	๑๐. นางจรรยา ชูทับ หัวหน้าสำนักงาน	เลขานุการ

๑๗ เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

๑๘ เมื่อครบองค์ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัทธดา เทพประดิษฐ์ คณบดีคณะอุตสาหกรรม
๑๙ เกษตรและชีวภาพ ในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

๒๐ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๒๑ ๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

๒๒ ๑.๑.๑ การปรับปรุงอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร
๒๓ ที่ประชุม รับทราบ

๒๔ ๑.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒๕ ที่ประชุม รับทราบ

๒๖ ๑.๑.๓ แนวปฏิบัติการถ่ายภาพชุดครูสำหรับใช้ในเอกสารสำคัญทางการศึกษา พ.ศ.
๒๗ ๒๕๖๘

๒๘ ที่ประชุม รับทราบ

๒๙ ๑.๑.๔ ขอแก้ไขระดับชั้นรายวิชา ๐๐๐๑๕๒ ผู้หญิงกับบทบาทในสังคม และรายวิชา
๓๐ ๐๐๑๒๑๑๒ มนุษย์กับบทบาทในสังคม

๓๑ ที่ประชุม รับทราบ และประธานหลักสูตร กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด เรื่องการส่ง QA เกรดตาม
๓๒ กำหนดเวลา เนื่องจากมีผลกับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของคณะ และรายวิชาศึกษาทั่วไป GE
๓๓ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ กำกับดูแล และจะมีการทบทวนการ QA เกรด โดยนำเข้าที่
๓๔ ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งถัดไป

- ๓๕ ๑.๑.๕ แจ้งปฏิทินการรายงานภาระงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่ง
๓๖ ทางวิชาการฯ
๓๗ ที่ประชุม รับทราบ
๓๘
- ๓๙ ๑.๒ เรื่องแจ้งจากกรรมการ
๔๐ ๑.๒.๑ การเสนอรายชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านการเรียนการสอน (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๔๑ และประกันคุณภาพ) คือ ผศ.ดร.วิไลลักษณ์ กล่อมพงษ์
๔๒ ที่ประชุม รับทราบ
๔๓ ๑. บุคลากรตัวอย่างด้านการเรียนการสอน ระดับส่วนงาน ผศ.ดร.วิไลลักษณ์ กล่อมพงษ์
๔๔ และศ.ดร.สรรพสิทธิ์ กล่อมเกล้า
๔๕ ๒. เสนอชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านการเรียนการสอน ระดับมหาวิทยาลัย คือ ผศ.ดร.
๔๖ วิไลลักษณ์ กล่อมพงษ์
๔๗ ๓. กำหนดแนวทางการเสนอชื่อบุคลากรตัวอย่างของคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ
๔๘ ๓.๑ เลือกจากอันดับที่ ๑ (ตัวอย่างระดับส่วนงาน/ระดับมหาวิทยาลัย)
๔๙ ๓.๒ หากอันดับที่ ๑ ขอสละสิทธิ์ระดับมหาวิทยาลัย ให้เลือกอันดับ ๒ และทั้ง ๒ อันดับ
๕๐ (ตัวอย่างระดับส่วนงาน)
๕๑ ๑.๒.๒ การเสนอรายชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านการวิจัย (รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม)
๕๒ คือ ศ.ดร.สรรพสิทธิ์ กล่อมเกล้า
๕๓ ที่ประชุม รับทราบ บุคลากรตัวอย่างด้านการวิจัย ระดับส่วนงาน คือ ศ.ดร.สรรพสิทธิ์ กล่อมเกล้า
๕๔ ๑.๒.๓ การเสนอรายชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านบริการวิชาการ (คณบดี) คือ ผศ.ดร.พรพิมล
๕๕ มะยะเฉียว
๕๖ ที่ประชุม รับทราบ บุคลากรตัวอย่างด้านบริการวิชาการระดับส่วนงาน และระดับมหาวิทยาลัย
๕๗ คือ ผศ.ดร.พรพิมล มะยะเฉียว
๕๘ ๑.๒.๔ การเสนอรายชื่อบุคลากรตัวอย่างสายสนับสนุน (หัวหน้าสำนักงาน) คือ นางวรา
๕๙ ภรณ์ เพชรแก้ว ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์
๖๐ ที่ประชุม รับทราบ บุคลากรตัวอย่างสายสนับสนุน คือ นางวราภรณ์ เพชรแก้ว
๖๑ ๑.๒.๕ สรุปรายงานงบประมาณโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ (ผู้จัดการโครงการเงินทุน
๖๒ หมุนเวียนฯ)
๖๓ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)
๖๔ ที่ประชุม รับทราบ
๖๕ ๑.๒.๖ แจ้งการใช้เงินสนับสนุนการจัดโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติจาก
๖๖ งบอุดหนุนวิจัย (รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม)
๖๗ ที่ประชุม รับทราบ

๖๘ ๑.๓ เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

๖๙ ๑.๓.๑ รายงานความคืบหน้าของงบลงทุนคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ

๗๐ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๗๑ ที่ประชุม รับทราบ

๗๒ ๑.๓.๒ มติ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตรและ
๗๓ ชีวภาพ ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

๗๔ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๗๕ ที่ประชุม รับทราบ

๗๖ ๑.๓.๓ รายงานงบประมาณการเบิกจ่าย ประจำปี เดือน เมษายน ๒๕๖๘

๗๗ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๗๘ ที่ประชุม รับทราบ

๗๙ ๑.๓.๔ รายงานการลงเวลาปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เดือน เมษายน ๖๘

๘๐ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๘๑ ที่ประชุม รับทราบ

๘๒ ๑.๓.๕ รายงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน

๘๓ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๘๔ ที่ประชุม รับทราบ

๘๕

๘๖ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๘๗ ๒.๑ ผลการแจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะอุตสาหกรรม
๘๘ เกษตรและชีวภาพ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘๙ ที่ประชุม เห็นชอบ

๙๐ ๑. รับทราบผลการแจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
๙๑ อุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๙๒ ๒. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ ครั้งที่ ๒/
๙๓ ๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๙๔

๙๕ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๙๖ ๓.๑ พิจารณาการทบทวนภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน (หัวหน้าสำนักงาน)

๙๗ มติที่ประชุม เห็นชอบ ภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน และโครงสร้างการบริหารงานของ
๙๘ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ

๙๙ **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา**

๑๐๐ **๔.๑ พิจารณาการเพิ่มสัดส่วนคะแนนสอบครั้งที่ ๑ และ ปลายภาค (ศ.ดร.สรพสิทธิ์ กล่อมเกล้า)**

๑๐๑ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๑๐๒ **มติที่ประชุม** เห็นชอบ การเพิ่มสัดส่วนคะแนนสอบครั้งที่ ๑ และ ปลายภาค เพิ่มขึ้น ๑๐ คะแนน
๑๐๓ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ดำเนินการและออกประกาศแจ้งคณาจารย์ทราบและ
๑๐๔ มอบประธานหลักสูตร วิเคราะห์ Workload การมอบหมายงานนิสิต

๑๐๕ **๔.๒ พิจารณาการจัดแบ่งภาระงาน ตามภาระงานอาจารย์ด้านงานวิจัยและ อาจารย์ที่ยังไม่เข้าสู่**
๑๐๖ **การเป็นอาจารย์ด้านงานวิจัย ตามมาตรฐานภาระงานของคณาจารย์ประจำในสังกัดคณะวิจัย (ศ.ดร.สรพ**
๑๐๗ **สิทธิ์ กล่อมเกล้า)**

๑๐๘ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๑๐๙ **มติที่ประชุม** เห็นชอบมอบคณบดีและทีมบริหาร ดำเนินการ และนำเข้าเป็นวาระสืบเนื่อง
๑๑๐ **ข้อเสนอแนะ** อาจารย์เน้นงานวิจัย

๑๑๑ ๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรที่เข้าสู่คณะวิจัย ๖ คนแรก
๑๑๒ ใช้เกณฑ์การประเมินเหมือนกันหรือไม่

๑๑๓ ๒) การมอบภาระงานของบุคลากรที่เข้าสู่คณะวิจัย ๖ คนแรก มอบรองคณบดีฝ่าย
๑๑๔ วิจัยและนวัตกรรม ดำเนินการคำนวณและเกลี่ยภาระงาน กรณีเกณฑ์การประเมินไม่เหมือนกัน

๑๑๕ ๓) ในอนาคตกระบวนการประเมินของอาจารย์วิจัยจะเป็นอย่างไร และการมอบ
๑๑๖ ภาระงานอย่างไร

๑๑๗ **๔.๓ พิจารณาการจัดสอบและรูปแบบการจัดสอบกลางภาค ในสัปดาห์ที่ ๙ ของคณะอุตสาหกรรม**
๑๑๘ **เกษตรและชีวภาพ (ศ.ดร.สรพสิทธิ์ กล่อมเกล้า)**

๑๑๙ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๑๒๐ **มติที่ประชุม** เห็นชอบการจัดสอบและรูปแบบการจัดสอบกลางภาค ในสัปดาห์ที่ ๙ (ครั้งที่๑) ของ
๑๒๑ คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ และงานบริการ
๑๒๒ การศึกษา ดำเนินการเพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษา ๑/๖๘ เป็นต้นไป กรณี ไม่จัดสอบวันดังกล่าวต้องทำหนังสือ
๑๒๓ ชี้แจง

๑๒๔ **๔.๔ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗**
๑๒๕ **(หัวหน้าสำนักงาน)**

๑๒๖ **มติที่ประชุม** เห็นชอบมอบผู้บริหารที่รับผิดชอบตามยุทธศาสตร์ กำกับติดตามข้อมูลและรายงาน
๑๒๗ ข้อมูลภายในวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๘

๑๒๘ **๔.๕ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.**
๑๒๙ **๒๕๖๘ (หัวหน้าสำนักงาน)**

๑๓๐ **มติที่ประชุม** เห็นชอบมอบผู้บริหารที่รับผิดชอบตามยุทธศาสตร์ กำกับติดตามข้อมูลและรายงานข้อมูล
๑๓๑ ภายในวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๘

๑๓๒ **๔.๖ พิจารณาเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗**
๑๓๓ **(คนบตี)**

๑๓๔ **มติที่ประชุม** เห็นชอบ เสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๓๕ ๑) ปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ชื่อ-สกุล คุณสุเทพ ไชยธานี ปริญญา ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต
๑๓๖ สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ

๑๓๗ ๒) ปริญญามหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ชื่อ-สกุล นางฉลา ดั่งเรือง ปริญญาวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
๑๓๘ สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ

๑๓๙ มอบหัวหน้าสำนักงาน ดำเนินการ

๑๔๐ **๔.๗ พิจารณาเรื่องพิจารณาทบทวนเกณฑ์การประเมินภาระงานด้านพัฒนานิสิต ประจำปี**
๑๔๑ **การศึกษา ๒๕๖๘ (๑ มิ.ย. ๖๘ - ๓๑ พ.ค. ๖๙) (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการและพัฒนานิสิต)**

๑๔๒ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๑๔๓ **มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการและพัฒนานิสิต ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะและ
๑๔๔ นำเข้าที่ประชุมครั้งถัดไป

๑๔๕ **ข้อเสนอแนะ**

๑๔๖ ๑) ปรับเพิ่มโครงการไหว้ครู

๑๔๗ ๒) ปรับคะแนนโครงการการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ โครงการเดิน-วิ่ง ออกช. และโครงการ
๑๔๘ ประชุมผู้ปกครองจาก ๕ คณะ เป็นโครงการละ ๑๐ คณะ

๑๔๙ ๓) ปรับคะแนนโครงการค่ายอาสาและโครงการกีฬาสามสัมพันธ์ ออกช. จาก ๑๐ คณะ
๑๕๐ เป็นโครงการละ ๑๕ คณะ

๑๕๑ ๔) โครงการอื่น ๆ ที่เพิ่มเติมการคิดคะแนนขึ้นกับ ผช. คณบดี

๑๕๒ ๕) ปรับเกณฑ์การคิดคะแนนเป็นร้อยละ ๘๐ ได้เท่ากับ ๑๐ คะแนนเต็ม

๑๕๓ ๖) เพิ่มหมายเหตุ กิจกรรมต่อไปนี้จะไม่นำมาหักคะแนน

๑๕๔ ๖.๑ การกิจที่เกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนานิสิต/เกี่ยวข้องในนามคณะ เช่น การนำนิสิต
๑๕๕ เข้าประกวด ทั้งนี้ต้องมีเอกสารยืนยัน

๑๕๖ ๖.๒ การกิจอื่นที่ได้รับมอบหมายโดยตำแหน่ง/มีกำหนดการอย่างชัดเจน

๑๕๗ **๔.๘ พิจารณาเงินอุดหนุนค่าธรรมเนียมวิจัย**

๑๕๘ **มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ชี้แจงรายละเอียดของการจัดสรร
๑๕๙ งบประมาณเงินอุดหนุนค่าธรรมเนียมวิจัย และนำเข้าเป็นวาระสืบเนื่อง

๑๖๐ ข้อเสนอแนะ

- ๑๖๑ ๑) การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนค่าธรรมเนียมวิจัย กรณีนักวิจัยที่ไม่ได้รับทุน
๑๖๒ ภายนอกที่ไม่มีค่าธรรมเนียมวิจัย
๑๖๓ ๒) การจัดลำดับความสำคัญของการจัดสรรงบประมาณสำหรับนักวิจัยที่ได้รับทุนภายนอก

๑๖๔ นำเสนอการรายงานการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนวิจัย และงานบริการวิชาการ

๑๖๕ ๔.๙ พิจารณาภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยหรือพนักงาน
๑๖๖ วิทยาลัย และพนักงานตาม ภารกิจในสังกัดคณะวิจัย

๑๖๗ มติที่ประชุม เห็นชอบมอบคณบดีและทีมบริหาร ดำเนินการ และนำเข้าเป็นวาระสืบเนื่อง
๑๖๘

๑๖๙ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑๗๐ ๕.๑ นัดประชุมครั้งถัดไป

๑๗๑ มติ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป วันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑๗๒ ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น

๑๗๓

๑๗๔

๑๗๕

๑๗๖

๑๗๗

๑๗๘

๑๗๙

๑๘๐

๑๘๑

๑๘๒

๑๘๓

๑๘๔

๑๘๕

๑๘๖



(นางจรรยา ชูทับ)

หัวหน้าสำนักงาน

เลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา เทพประดิษฐ์)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ

ประธานกรรมการ

ผู้รับรองวาระการประชุม